

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:207007-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób  
2015/S 114-207007**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Praga-Południe

ul. Grochowska 274

Osoba do kontaktów: Agata Latawiec

03-841 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224435510

E-mail: [wzp@pragapld.waw.pl](mailto:wzp@pragapld.waw.pl)

Faks: +48 224435552

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.pragapld.waw.pl](http://www.pragapld.waw.pl)

Dostęp elektroniczny do informacji: <http://zamowienia.pragapld.waw.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:**

Urząd m.st. Warszawy, Dzielnica Praga Południe, Wydział Zamówień Publicznych

ul. Podskarbińska 6

Punkt kontaktowy: Wydział Zamówień Publicznych

Osoba do kontaktów: Agata Latawiec

03-833 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224435509

E-mail: [wzp@pragapld.waw.pl](mailto:wzp@pragapld.waw.pl)

Faks: +48 224435552

Adres internetowy: <http://zamowienia.pragapld.waw.pl>

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Ogólne usługi publiczne

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**  
Dowóz niepełnosprawnych uczniów do szkół od 1.9.2015 do 31.8.2016.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**  
Usługi  
Kategoria usług: nr 2: Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty  
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:  
Warszawa.  
Kod NUTS PL127
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**  
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**  
Przedmiotem zamówienia jest: dowóz niepełnosprawnych uczniów do szkół od 1.9.2015 do 31.8.2016 (zgodnie z przepisami ustawy z 7.9.1991 o systemie oświaty).  
Dowożeniem objęci będą:  
a) niepełnosprawni uczniowie, uczęszczający do szkół podstawowych i gimnazjów, w tym do szkół specjalnych i ośrodków szkolno-wychowawczych;  
b) uczniowie z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej;  
c) niepełnosprawne dzieci pięcioletnie odbywające roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej i niepełnosprawne dzieci sześciolatnie uczęszczające do przedszkoli lub do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.  
Uczniowie powinni być dowiezieni do szkoły, w takim czasie, aby możliwe było rozpoczęcie przez nie o czasie zajęć i zabierane po ich zakończeniu, bez zbędnego oczekiwania, jednakże mając na uwadze zakończenie zajęć lekcyjnych przez innych uczniów dowożonych do tej samej szkoły tak, aby możliwe było przestrzeganie tygodniowego planu lekcji przez uczniów danej szkoły.
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
60130000
- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
- II.1.8) **Części**  
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**  
331792.21  
Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiących nie więcej niż 20 % zamówienia podstawowego.
- II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 1.9.2015. Zakończenie 31.8.2016

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Wadium – 30 000 PLN.

Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy (§ 5 ust. 2 wzoru umowy). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zamawiający z tytułu realizacji umowy zapłaci wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z potwierdzeniem wykonania usługi przez dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną, do której dowieziony jest uczeń. W grudniu 2015 r. dopuszcza się wypłatę do 31 grudnia pod warunkiem złożenia faktury do dnia 30 grudnia.

Faktura musi być wystawiona najpóźniej do 14 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, w którym była świadczona usługa.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Podmioty występujące wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkie upoważnione do tego osoby wskazane w rejestrach właściwych dla poszczególnych Wykonawców (KRS, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej). Ww. pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: A. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1) Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga:

a) złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;

2) na potwierdzenie spełnienia warunków posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Zamawiający wymaga:

a) posiadania aktualnej licencji zezwalającej na zarobkowy przewóz osób pojazdami samochodowymi, co najmniej na obszar m.st. Warszawy zgodnie z ustawą z 6.9.2001 o transporcie drogowym (Dz.U. 2013 r. poz. 1414 ze zm.);

3) na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający wymaga:

a) wykonania lub wykonywania w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, nie mniej niż 2 usług w zakresie przewozu zorganizowanego osób niepełnosprawnych, realizowanych w sposób ciągły przez okres 10–12 miesięcy, na kwotę brutto większą lub równą 800 000 PLN;

W przypadku wykonywania świadczeń ciągłych dopuszcza się wykazanie usług nie tylko wykonanych (zakończonych), ale również wykonywanych (trwających). W takim przypadku część usługi już faktycznie wykonana musi wypełniać wymóg określony przez Zamawiającego.

4) na potwierdzenie spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający wymaga:

a) dysponowania minimum 15 samochodami oznakowanymi odpowiednimi tablicami świadczącymi o przewozie osób niepełnosprawnych, przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych, wyposażonymi w specjalistyczny sprzęt (podesty, pasy do mocowania wózków itp.) posiadającymi aktualne świadectwa przeglądu technicznego oraz ubezpieczenie OC;

b) dysponowania osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usług, w tym co najmniej:

— minimum 15 kierowcami posiadającymi prawo jazdy kat. B, D oraz doświadczenie w przewozie osób niepełnosprawnych,

— minimum 15 osobami do sprawowania opieki nad uczniami niepełnosprawnymi (osobą powołaną do sprawowania opieki nad uczniami nie może być kierowca pojazdu dokonujący przewozu uczniów), posiadającymi przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych wobec uczniów niepełnosprawnych w czasie ich przewozu na trasie dom-szkoła-dom, tj. co najmniej przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej lub ukończony kurs ratownika medycznego;

5) w celu potwierdzenia spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający wymaga:

a) posiadania ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 800.000,- zł (słownie: osiemset tysięcy złotych);

6) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga złożenia:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ;

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8 ustawy Prawo zamówień publicznych;

f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych;

g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych;

7) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Zamawiający wymaga złożenia:

a) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia będzie dokonywana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych wraz z ofertą wg zasady: spełnia / nie spełnia.

B. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych w postępowaniu.

1. Wypełniony Formularz Oferty – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Kalkulacja cenowa tj. wypełniony załącznik Nr 8 do SIWZ – Szczegółowy zakres dowozu (który stanowić będzie załącznik nr 1 do umowy).

3. Dowód wniesienia wadium zgodnie z zasadami wskazanymi, w pkt 25 SIWZ.

4. Dokumenty i oświadczenia wymienione poniżej, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia:

1) oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;

2) aktualna licencja zezwalająca na zarobkowy przewóz osób pojazdami samochodowymi, co najmniej na obszar m.st. Warszawy zgodnie z ustawą z 6.9.2001 o transporcie drogowym (Dz.U. 2013 r. poz. 1414 ze zm.);

3) wykaz głównych usług wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych również wykonywanych, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zawierający nie mniej niż 2 usługi w zakresie przewozu zorganizowanego osób niepełnosprawnych, realizowane w sposób ciągły przez okres 10–12 miesięcy, na kwotę brutto większą lub równą 800 000 PLN.

Wykaz winien zawierać m.in. wartość brutto, przedmiot usługi, daty wykonania i podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane (wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ).

Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące wykazanych usług określające czy zostały one wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenia lub, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, oświadczenia Wykonawcy.

Ww. oświadczenie musi zawierać obiektywne przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

W odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa powyżej.

4) wykaz samochodów dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia, w tym co najmniej:

a) 15 samochodów oznakowanych odpowiednimi tablicami świadczącymi o przewozie osób niepełnosprawnych, przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych, wyposażonych w specjalistyczny sprzęt (podesty, pasy do mocowania wózków itp.) posiadających aktualne świadectwa przeglądu technicznego oraz ubezpieczenie OC;

Wykaz winien zawierać informacje na temat roku produkcji wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

5) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, w tym co najmniej:

- a) 15 kierowców posiadających prawo jazdy kat. B, D oraz doświadczenie w przewozie osób niepełnosprawnych;
- b) 15 osób do sprawowania opieki nad uczniami niepełnosprawnymi (osobą powołaną do sprawowania opieki nad uczniami nie może być kierowca pojazdu dokonujący przewozu uczniów), posiadających przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych wobec uczniów niepełnosprawnych w czasie ich przewozu na trasie dom-szkoła-dom, tj. co najmniej przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej lub ukończony kurs ratownika medycznego;
- Wykaz winien zawierać informacje na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia wskazanych osób, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do SIWZ.
- 6) opłacona polisa ubezpieczenia OC, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 800 000 PLN (słownie: osiemset tysięcy złotych);
- 7) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ;
- 8) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 10) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 11) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 12) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 13) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 14) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ;
- 15) jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków – zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów lub inny

dokument potwierdzający oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Pisemne zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów powinno być złożone w formie pisemnej (nie jest dopuszczalna inna forma, w tym kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem). Treść zobowiązania podmiotu trzeciego lub innego dokumentu potwierdzającego oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów powinna określać:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
- c) charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- d) okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Uwaga:

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

C. Zasady składania ofert przez Wykonawców z siedzibą lub miejscem zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski.

1. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa pkt 16.4.8)–16.4.10) i 16.4.12) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) o którym mowa pkt 16.4.11) i 16.4.13) SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Dokumenty, o których mowa w pkt 2 ppkt 1) lit. a i c oraz ppkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1) lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy pkt 3 stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający wymaga:

a) posiadania ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: Suma gwarancyjna nie mniejszą niż 800 000 PLN (słownie: osiemset tysięcy złotych).

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Zamawiający wymaga:

a) dysponowania samochodami oznakowanymi odpowiednimi tablicami świadczącymi o przewozie osób niepełnosprawnych, przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych, wyposażonymi w specjalistyczny sprzęt (podesty, pasy do mocowania wózków itp.) posiadającymi aktualne świadectwa przeglądu technicznego oraz ubezpieczenie OC;

b) dysponowania osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usług.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

a) Minimum 15 samochodów;

b) osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług, w tym co najmniej:

— 15 kierowców posiadających prawo jazdy kat. B, D oraz doświadczenie w przewozie osób niepełnosprawnych,

— 15 osób do sprawowania opieki nad uczniami niepełnosprawnymi (osobą powołaną do sprawowania opieki nad uczniami nie może być kierowca pojazdu dokonujący przewozu uczniów), posiadającymi przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych wobec uczniów niepełnosprawnych w czasie ich przewozu na trasie dom-szkoła-dom, tj. co najmniej przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej lub ukończony kurs ratownika medycznego.

### III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

### III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

#### III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

#### III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak

## **Sekcja IV: Procedura**

### IV.1) **Rodzaj procedury**

#### IV.1.1) **Rodzaj procedury**



Otwarta

- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej
1. Cena. Waga 90
  2. Rok produkcji samochodów. Waga 10
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**  
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**  
UD-VI-ZP/47/15
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
22.7.2015 - 12:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 22.7.2015 - 13:00  
Miejscowość:  
03-833 Warszawa, ul. Podskarbińska 6, pokój 203, II piętro.  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak  
Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: 2016.
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**  
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 225877000

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 225877000

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

11.6.2015